

コワーキングスペース MORINAGA Village

ドロップイン利用規約

※必ずお読みいただき、最後にご署名ください。

森永ヴィレッジは森永製菓株式会社(以下「当社」)が運営するコワーキングスペース(以下「当スペース」)であり、当社社員と利用者の皆様と交流できる場づくりを目的としています。本利用ルールをよく読み、順守してください。順守して頂かない違反時にはご退場いただく場合がございます。尚、本サービスの利用状況等を勘案し、本ルールの変更の必要が生じた場合には変更することがあります。

1. 利用時間、利用エリア、休業日

- ・ **利用時間**： 9時～21時(最終入館は20時) **利用エリア**：集中ブースを除くフリーアドレスまたは指定されたエリア
- ・ **休業日**：日曜・祝日 他公式サイト
<<https://morinaga-village.com/>>で事前告知いたします。

2. 対象者

中学生以上とします。※但し小学生高学年以上のお子様については保護者同伴であればご利用可(周囲にご配慮ください)とします。

3. ドロップイン利用方法

- ① 受付にて「ドロップイン利用」と表示された名札を受け取り、滞在中は首から下げ、お帰りの際にご返却ください。
- ② 利用規約をよく読み、順守することに同意する署名をお願いします。
- ③ ご利用料は事前精算です。料金は公式サイト又は受付でご確認ください。
- ④ 当スペースは、キャッシュレスでの精算となっております。必ず、クレジットカード、交通系カード等をご持参ください。

4. イベント利用について

- ① 当スペースにはイベント利用できるエリアがキッチンスペースとセンタースペースの2か所がございます。料金、詳細ルールについては公式サイトをご確認ください。
- ② 【開催者】必ず事前見学して頂き、受付スタッフにお申し出の上、ご申請ください(審査制)。参加希望日の3か月前より受付開始可能です。
- ③ 【参加者】受付にて参加記入票にご記入ください。

5. 会議室利用について

当スペースには2つの貸会議室がございます。料金、お申込み、詳細ルールについては公式サイトをご確認ください。

6. 設備の利用ルール

- ① キッチンスペースでの調理作業については現在、キッチンスペー

ス貸切でご利用頂いた方のみ、調理作業が出来ます。ドロップインでご利用の方は、調理作業を行うことはできませんので予めご了承ください。尚、電子レンジ、オーブントースター、冷蔵庫はどなたでもご利用頂けます。

- ② その他の貸出備品として、ホワイトボード、ディスプレイ、延長コード、iphone充電器等をご用意していますが数に限りがございます。予めご了承ください。また貸し出した備品は必ずお帰りまでにご返却ください。

7. 禁止事項

森永ヴィレッジの利用者は、以下の各号に該当する行為や当スペースまたはご利用者様に損害や迷惑を及ぼす行為を行ってはけません。ルール違反と判断された段階で強制退出していただき、また今後のご利用をお断りさせていただきます。

- ① 大声での会話やお電話、騒音を出すなど、他のご利用者様や会員の迷惑となる行為
- ② 設備の破損・破壊・盗難等を行う行為
- ③ 当社員や当会員への営業活動、ネットワークビジネスや宗教、自己啓発セミナーなどへの勧誘行為
- ④ 匂いの強いお弁当やカップ麺などの汁物、アルコール類のお持込み。
- ⑤ 当スペース内での喫煙 ※当ビル内での喫煙はご遠慮ください。
- ⑥ 店舗内へのペットの持ち込み(ただし、盲導犬や介護犬の場合には、動物アレルギーをお持ちの方が先に入店されているか否か等を確認させていただいた上で、ご来店いただける場合があります。)
- ⑦ 泥酔状態でのご利用
- ⑧ ジャージやスエットでのご来店
- ⑨ 反社会的、暴力的、猟奇的な情報の発信をする行為
- ⑩ 暴力団員が関係する一切の事業
- ⑪ わいせつ、児童ポルノ若しくは児童虐待に当たる画像、文書等を送信又は掲載する行為
- ⑫ システムへの不正アクセスを試みる行為、その他運営を妨げる行為
- ⑬ セクシャルハラスメント・パワーハラスメント・ストーカー等の他人への迷惑行為
- ⑭ 法令若しくは公序良俗に違反し、又は第三者若しくは弊社に不利

益を与える行為

- ⑮ その他、当スペースが不適切と判断した行為

8. 皆さんが気持ちよくご利用いただくために

- ① テーブルをきれいに拭き、ゴミは必ずゴミ箱に捨ててください。
- ② お帰り時、移動させた机・イス・備品などは元の場所にお戻しください。
- ③ 撮影は可能ですが、周囲の方の顔は写りこまないようご配慮ください。
- ④ 自分の荷物をご自身で管理してください。
- ⑤ 仮眠やソファへの足上げはご遠慮ください。

9. 免責事項

- ① ご利用者同士のトラブルについては、一切関知せず、また、一切の責任を負わないものとします。
- ② 当社に帰責性がある場合を除き、当施設内で会員に発生した人的・物的損害について一切責任を負わないものとします。
- ③ 忘れ物の保管期間は最大1ヶ月までとします。1ヶ月過ぎた場合は処分させていただきます。(貴重品は所轄の警察署に届け出します)

10. 個人情報の取扱いについて

当社は、お預かりした個人情報について次のとおり取り扱います。

- ①個人情報につきましては、以下に記載する利用目的を超えない範囲において使用致します。
 - ・利用者の確認・管理
- ②当社は取得した個人情報を適切に管理し、予めご本人の同意を得ることなく第三者に提供することはありません。
- ③当社は個人情報の取扱いを伴う業務の委託等のため弊社が保有する個人情報をビジネスパートナーに預ける必要がある場合は、信頼に足るパートナーを選定した上で、漏えい等の事故が発生しないようビジネスパートナーを契約により義務付け、適切な管理を実施します。
- ④利用者は、当社に対してご自身の個人情報の開示等（内容の訂正・追加・削除、利用の停止または消去、第三者への提供の停止）に関して申し出ることができます。その際、当社はご本人確認をさせていただいたうえで合理的な時間内に対応します。

2018年6月14日制定

2018年10月03日改訂

私は上記記載事項に順守します。

____年 ____月 ____日

氏名 _____

■ご利用回数 初めて 2回目 3回以上

■性別 男性 女性

■年代 10代 20代 30代 40代 50代 60代以上

■当コワーキングスペースを知ったきっかけ

Google, Yahoo!等の検索で調べて

森永製菓ホームページリンクから

コワーキングスペースポータルサイト

他サイトのリンクから

facebook, Twitter等のSNS

雑誌、紙媒体を見て

1階店頭看板をみて

友人知人から聞いて

その他 (_____)